Приложение № 7 к Положению  
об оплате труда работников

краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Красноярский колледж сферы

услуг и предпринимательства»

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия   
их осуществления, критерии оценки результативности  
и качества деятельности для заместителей директора и главного бухгалтера краевого государственного автономного  
профессионального образовательного учреждения  
«Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | | Критерии оценки эффективности  и качества деятельности Колледжа | Условия | Предельный размер выплат  к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы | |
| Заместитель руководителя | | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности  и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Обеспечение стабильного функционирования Колледжа | отсутствие предписаний надзорных органов, срок устранения которых истек | | 5 % |
| отсутствие травм, несчастных случаев | | 5 % |
| отсутствие замечаний, претензий  со стороны учредителя, директора Колледжа | | 10 % |
| своевременное и качественное предоставление отчетной документации | | 5 % |
| Организация проведения мероприятий, включенных  в государственное задание | организация мероприятий, включенных в перечни мероприятий, утвержденные учредителем  (за каждую единицу,  но не более 25 %) | | 5 % |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Обеспечение развития Колледжа | организация участия педагогов  в профессиональных конкурсах, мероприятиях на региональном уровне | | 5 % |
| организация участия обучающихся  в мероприятиях муниципального  и регионального уровней | | 5 % |
| не менее 50 % педагогических работников первой и высшей квалификационной категории, категории «педагог-методист», «педагог-наставник» | | 10 % |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Результативность Колледжа | доля обучающихся, проходящих подготовку на основе договоров целевого обучения, 30 % | | 10 % |
| доля выпускников, трудоустроившихся по полученной специальности (профессии)  не менее 67,7 % | | 10% |
| доля правонарушений, совершенных обучающимися не более 1 %  от общего количества обучающихся | | 5 % |
| отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций | | 5 % |
| Главный бухгалтер | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности  и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | |
| Ведение бухгалтерского, налогового учета  в соответствии  с действующим законодательством, учетной политикой Колледжа | | отсутствие замечаний, претензий учредителя, директора Колледжа, граждан | | 15 % |
| соблюдение сроков представления финансовой отчетности, соответствие сданных отчетных документов нормам законодательства | | 15 % |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | |
| Эффективность работы  по устранению замечаний надзорных органов | | своевременное выполнение согласованных с учредителем планов мероприятий по устранению замечаний | | 10 % |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | |
| Эффективность финансово-экономической деятельности | | исполнение в течение года – кассового плана, по итогам года – плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа:  99 % – 100 %  95 % – 98 % | | 15 %  10 % |
| отсутствие замечаний надзорных органов к осуществлению финансово-экономической деятельности Колледжа | | 10 % |